

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский экономический институт»**

196191, г. Санкт-Петербург, Новоизмайловский пр-кт, д. 46, корп. 2, офис 1
ИНН: 7805677528; КПП: 781001001; БИК: 044525974
р/с 40703810600000715318
к/с 30101810145250000974
Тел.: 8 (812) 425 65 30 (СПб)
Тел.: 8 (800) 350 2013 (по РФ)
<http://spbei.ru/>
E-mail: info@spbei.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «СПБЭИ»

/ Н.А. Никитина /

01 сентября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении
образовательной деятельности
по основным программам профессионального обучения
ЧОУ ДПО «СПБЭИ»**

г. Санкт-Петербург

2025 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения:

- программам подготовки по профессии рабочего, должности служащего,
- программам переподготовки рабочих, служащих,
- программам повышения квалификации рабочих, служащих

(далее – Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности ЧОУ ДПО «СПБЭИ» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение предназначено для лиц, поступающих в образовательную организацию, слушателей, а также для сотрудников образовательная организация.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки России от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Устав образовательной организации;
- Локальные нормативные акты образовательной организации.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

документ о квалификации – документ, подтверждающий присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего);

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

итоговая аттестация обучающихся – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися всего объема образовательной программы;

качество образования (результатов обучения) – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов основной программы профессионального обучения;

направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

номенклатура дел – систематизированный перечень наименований дел, формируемых в образовательной организации с указанием сроков их хранения;

образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида

деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

образовательный процесс – процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

профессиональное обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению профессиональными компетенциями, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами и получению квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования;

программа подготовки по профессии рабочего, должности служащего – основная программа профессионального обучения для лиц, ранее не имеющих профессии рабочего или должности служащего, направленная на приобретение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, и получение профессии рабочего или должности служащего;

программа повышения квалификации рабочих и служащих – основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего без повышения образовательного уровня;

программа переподготовки рабочих и служащих – основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на получение новой профессии рабочего, должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ представляет собой реализацию образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными;

слушатели – лица, осваивающие программы профессионального обучения;

стажировка – формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Изучение передового опыта, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;

форма реализации профессионального обучения – в образовательных организациях; сетевая форма; форма самообразования.

форма обучения – очная (с отрывом от работы), очно – заочная (вечерняя - без отрыва от работы), заочная (с частичным отрывом от работы);

электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

4.2. Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержденным федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих или должностям служащих;
- программ переподготовки рабочих и служащих;
- программ повышения квалификации рабочих и служащих.

4.4. Профессиональное обучение осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также в форме самообразования.

Содержание, формы обучения и сроки освоения основной программы профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и договором об оказании образовательных услуг.

Срок освоения основной программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.5. Основные программы профессионального обучения реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Использование сетевой формы реализации основных программ профессионального обучения осуществляется на основании договора между организациями.

4.6. Образовательная организация осуществляет обучение по основной программе профессионального обучения на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.7. Освоение основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией слушателей в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических

знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»): свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, образец которого устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

4.9. Документ о квалификации подтверждает присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения.

4.10. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (п. 11, ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому образовательной организацией самостоятельно.

4.12. Выдача документов о квалификации и документов об обучении оформляются в установленном порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Слушателями образовательной организации являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

5.2. Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется в очной (с отрывом от работы), очно - заочной (вечерней – без отрыва от работы), заочной (с частичным отрывом от работы) или по индивидуальному учебному плану.

Формы обучения определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с основными программами профессионального обучения и в соответствии с

потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании образовательных услуг.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой основной программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации и приказом директора.

5.3. Обучение по программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном основной программой профессионального обучения и (или) договором об оказании образовательных услуг.

Продолжительность освоения программы профессионального обучения определяется основной программой профессионального обучения и договором об оказании образовательных услуг.

5.4. Образовательной организацией для реализации основных программ профессионального обучения устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, выездные занятия, консультации, производственная практика и другие виды учебных занятий и учебных работ и др.

5.5. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.6. Организация учебного процесса в образовательной организации регламентируется расписанием занятий и основной программой профессионального обучения, утвержденных в установленном порядке.

5.7. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения

5.8. Организация обучения по программам переподготовки рабочих и служащих и повышения квалификации рабочих и служащих.

5.8.1. Личные дела слушателей не формируются. Данные о слушателях (фамилия, имя, отчество; профессиональное образование; результаты итоговой аттестации; вид выданного документа) фиксируются и хранятся в форме приказов о зачислении и завершении обучения, ведомостей итоговой аттестации, приложений к государственным контрактам/договорам на оказание услуг.

5.8.2. Организация учебного процесса по программам переподготовки рабочих и служащих и повышения квалификации рабочих и служащих регламентируется расписанием занятий и программой, утвержденными в установленном порядке.

5.8.3. Освоение программ профессионального обучения сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом.

5.8.4. По каждой дисциплине оформляется ведомость результатов промежуточной аттестации.

5.8.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.8.6. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются приказом директора образовательной организации как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы.

5.8.7. Порядок и условия восстановления в образовательной организации слушателя, отчисленного по своей инициативе или инициативе учебного центра, определяются приказом директора.

5.8.8. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академических задолженностей и финансовых задолженностей по оплате за обучение.

5.8.9. Освоение программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.8.10. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

5.8.11. По результатам итоговой аттестации оформляется протокол заседания аттестационных комиссий.

5.8.12. По результатам итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении и о выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

5.9. Организация практики.

5.9.1. Программа профессионального обучения включает в себя практическую подготовку.

5.9.2. Программа практической подготовки является неотъемлемой составной частью основной программы профессионального обучения.

5.9.3. Проведение практической подготовки осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

5.9.4. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются образовательной организацией в соответствии с основной программой профессионального обучения.

5.9.5. Содержание всех этапов практической подготовки определяется программой практической подготовки и соответствуют требованиям к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей.

Содержание всех этапов практической подготовки обеспечивает обоснованную последовательность формирования у слушателей системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

5.9.6. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят практическую подготовку в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практической подготовки.

5.9.7. Практическая подготовка регламентируется расписанием.

5.9.8. Организацию и руководство практической подготовкой по основной программе профессионального обучения осуществляют руководители практической подготовкой от организации.

5.9.9. В период прохождения практической подготовкой слушателем ведется дневник практической подготовкой.

5.9.10. По результатам практической подготовки руководителями практики от организации формируется заключение, содержащее сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций.

5.9.11. По итогам практической подготовки проводится промежуточная аттестация с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых отчетными документами (дневник практики, заключение, отчет).

5.9.12. Промежуточная аттестация оформляется ведомостью промежуточной аттестации.

5.9.13. Слушатели, не прошедшие практическую подготовку или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из образовательной организации:

- 1) в связи с завершением обучения по программам профессионального обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;
- 2) по инициативе образовательной организации в следующих случаях:
 - невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы профессионального обучения и выполнению учебного плана;
 - установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в образовательной организации;
 - установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка образовательной организации;
 - в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании образовательных услуг расторгается на основании приказа директора об отчислении слушателя.

Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений после издания приказа об отчислении обучающегося образовательная организация выдает слушателю, отчисленному из образовательной организации, по его заявлению справку об обучении установленного образца.

7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Слушатель, отчисленный из образовательной организации до завершения освоения программы профессионального обучения, имеет право на восстановление для

обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия в образовательной организации реализуемой программы, по которой обучался слушатель.

7.2. Порядок и условия восстановления в образовательной организации слушателя определяются локальными актами образовательной организации.

